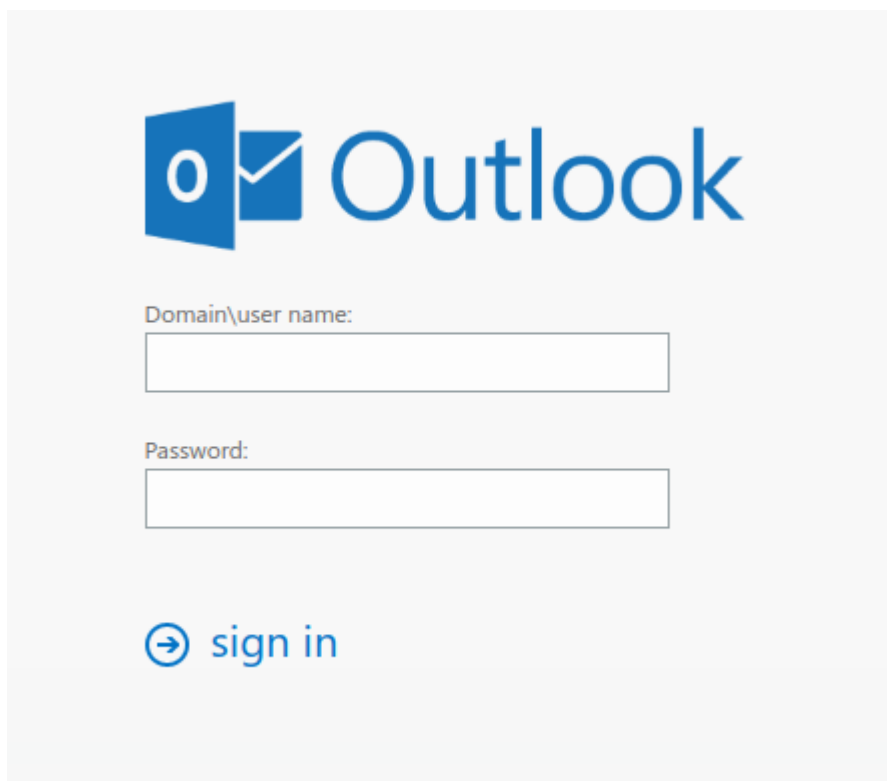


SDÍLENÍ KALENDÁŘE

Pro sdílení kalendáře musíte požádat o povolení funkce sdílení.

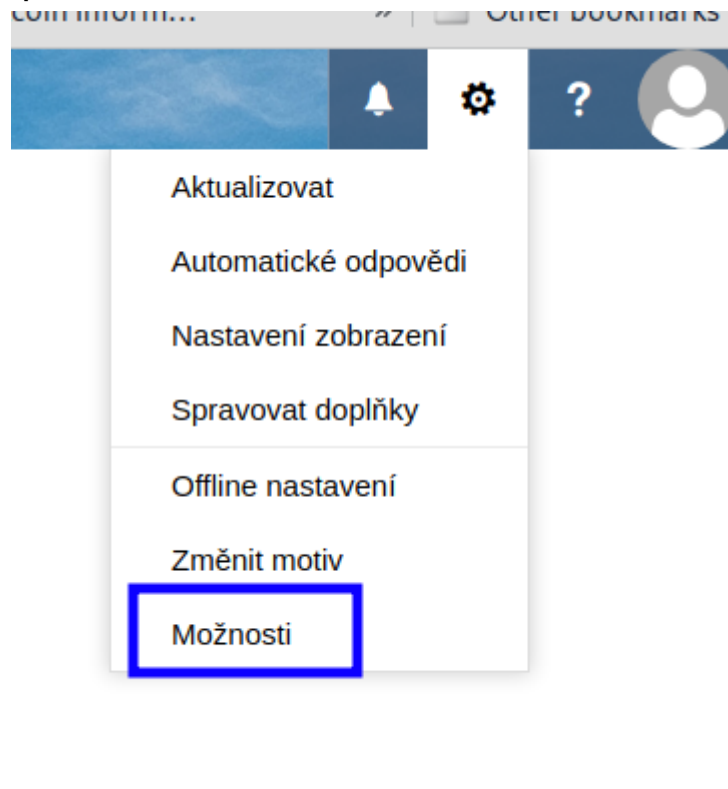
1. Přihlásit se na webovém rozhraní exmail.svetit.cz

<https://exmail.svetit.cz/owa/auth/logon.aspx>

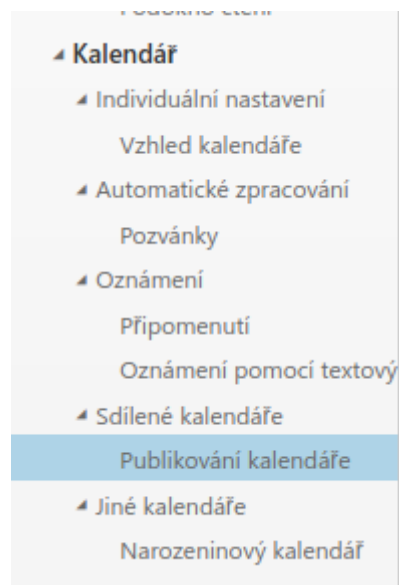


The image shows the Outlook login interface. At the top left is the Outlook logo, which consists of a blue square with a white 'O' and a white envelope icon with a checkmark. To the right of the logo is the word 'Outlook' in a blue, sans-serif font. Below the logo and text are two input fields. The first is labeled 'Domain\user name:' and the second is labeled 'Password:'. Both fields are empty and have a thin grey border. At the bottom left of the form is a blue circular icon with a white right-pointing arrow, followed by the text 'sign in' in a blue, sans-serif font.

2. Nahoře vpravo zvolit možnosti



3. Vybrat složku Kalendář -> Publikované Kalendáře



4. Na stránce vybrat "Úplné podrobnosti" a kliknout Uložit.

Uložit X Zahodit

2

Publikování kalendáře

Kalendář můžete publikovat. Použijte odkaz HTML, pokud chcete, aby příjemci viděli kalendář v prohlížeči, nebo odkaz ICS, pokud chcete, aby se přihlásili k odběru.

Vybrat kalendář

Kalendář

Vybrat oprávnění

Úplné podrobnosti

✓ Není sdílený

Jenom dostupnost

Omezené podrobnosti

Úplné podrobnosti

1

5. Dole se objeví dva odkazy. Daný ODKAZ končící na “.ics” zkopírovat a poslat příjemci, se kterým chcete kalendář sdílet.

Uložit X Zahodit

Publikování kalendáře

Kalendář můžete publikovat. Použijte odkaz HTML, pokud chcete, aby příjemci viděli kalendář v prohlížeči, nebo odkaz ICS, pokud chcete, aby se přihlásili k odběru.

Vybrat kalendář

Kalendář

Vybrat oprávnění

Úplné podrobnosti

HTML <https://exmail.svetit.cz/owa/calendar/ee906d64ddff4337baa599fe4542798c@svetit.cz/ed830661074544c29c73e359980768bf1232700510143215615/calendar.html>
ICS <https://exmail.svetit.cz/owa/calendar/ee906d64ddff4337baa599fe4542798c@svetit.cz/ed830661074544c29c73e359980768bf1232700510143215615/calendar.ics>



zkopírovat odkaz

Uložit X Zahodit

Publikování kalendáře

Kalendář můžete publikovat. Použijte odkaz HTML, pokud chcete, aby příjemci viděli kalendář v prohlížeči, nebo odkaz ICS, pokud chcete, aby se přihlásili k odběru.

Vybrat kalendář

Kalendář

Vybrat oprávnění

Úplné podrobnosti

HTML <https://exmail.svetit.cz/owa/calendar/ee906d64ddff4337baa599fe4542798c@svetit.cz/ed830661074544c29c73e359980768bf1232700510143215615/calendar.html>
ICS <https://exmail.svetit.cz/owa/calendar/ee906d64ddff4337baa599fe4542798c@svetit.cz/ed830661074544c29c73e359980768bf1232700510143215615/calendar.ics>

Open link in new tab
Open link in new window
Open link in private window
Open link in private window with Tor

Save link as...

Copy link address

Copy clean link

Brave

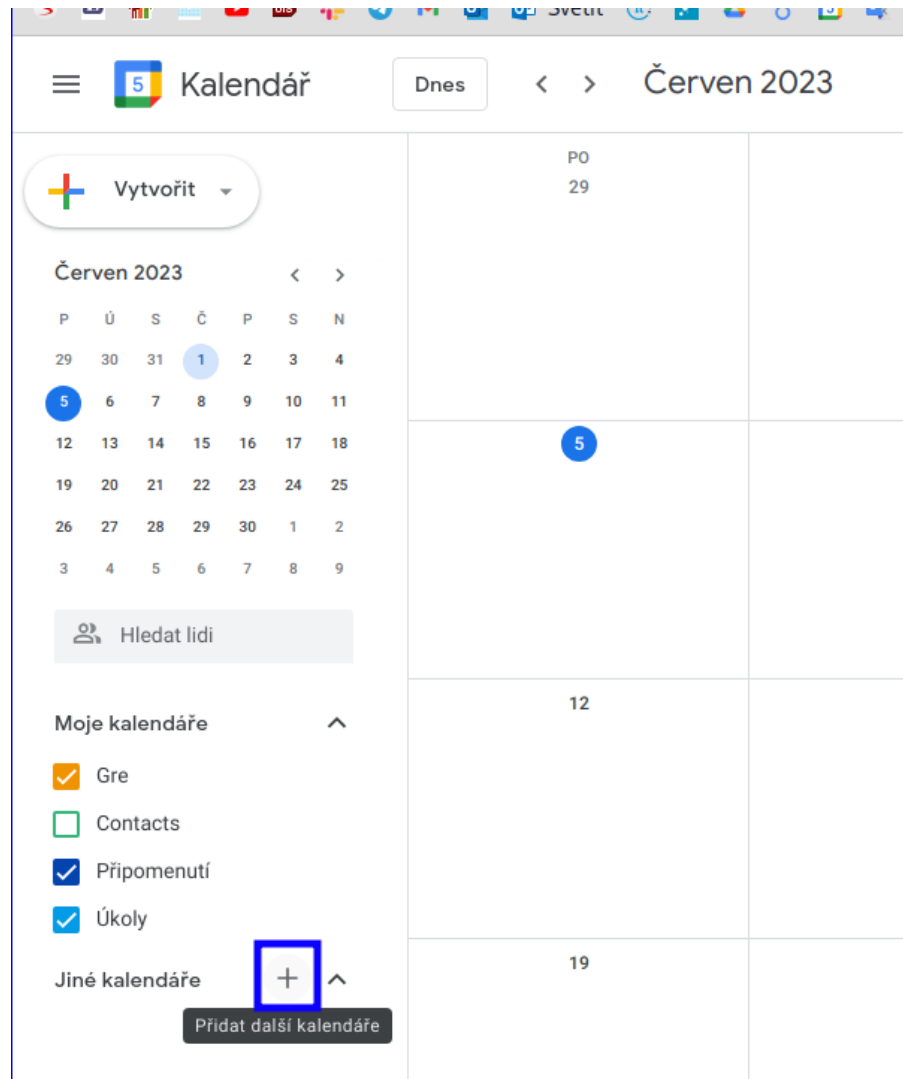
OneTab

Inspect

PŘIDÁNÍ KALENDÁŘE DO GOOGLE KALENDÁŘ (ANDROID)

Přidání kalendáře je třeba nastavit v PC, pak se automaticky synchronizuje s telefonem.

1. Na webové stránce Google Kalendář kliknout na Plus ve složce jiné kalendáře



2. Zvolit "Pomoci adresy URL"

Přihlásit se k odběru z kalendáře

Vytvořit nový kalendář

Procházet kalendáře, které by vás mohly zajímat

Pomocí adresy URL

Import

3. Vložit odkaz .ics do řádku a kliknout “Přidat kalendář”

Pomocí adresy URL

1

URL kalendáře

.ics



Nastavit kalendář jako veřejně přístupný

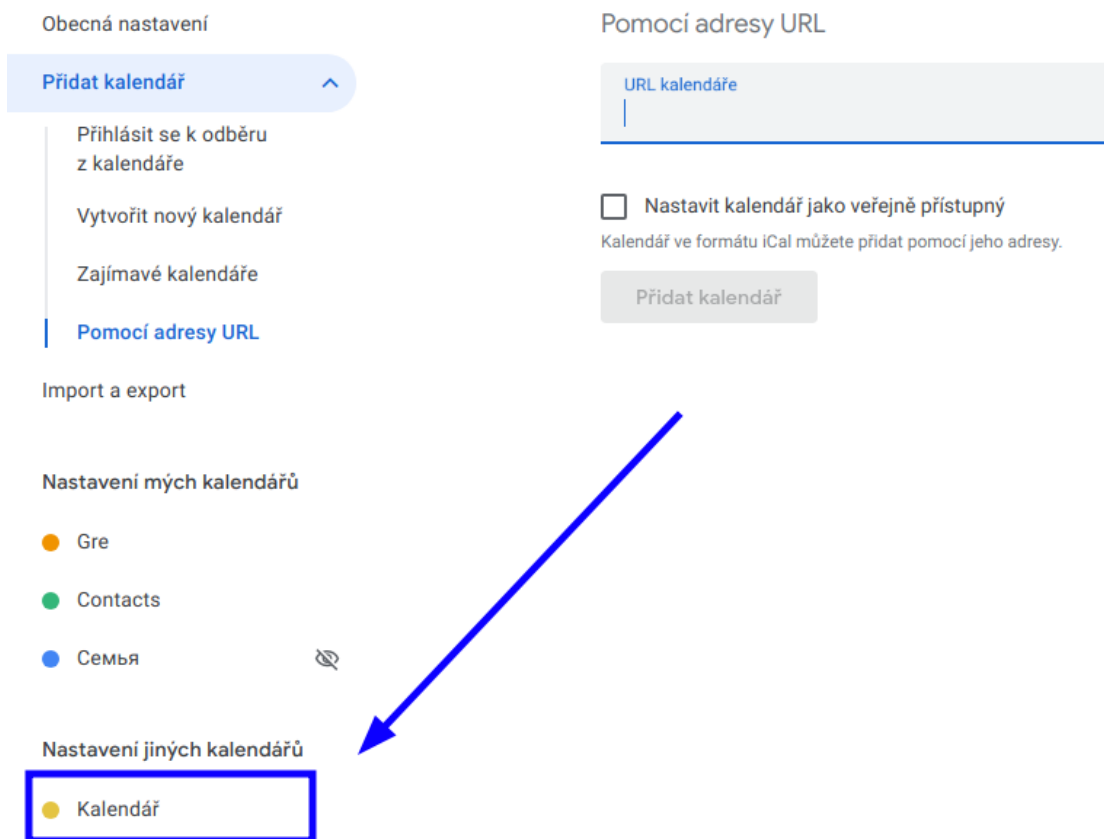
Kalendář ve formátu iCal můžete přidat pomocí jeho adresy.

2

Přidat kalendář

4. Nový kalendář se objeví v menu.

Pro editace kalendáře (změna názvu či jiného nastavení) kliknout na “Kalendář”.



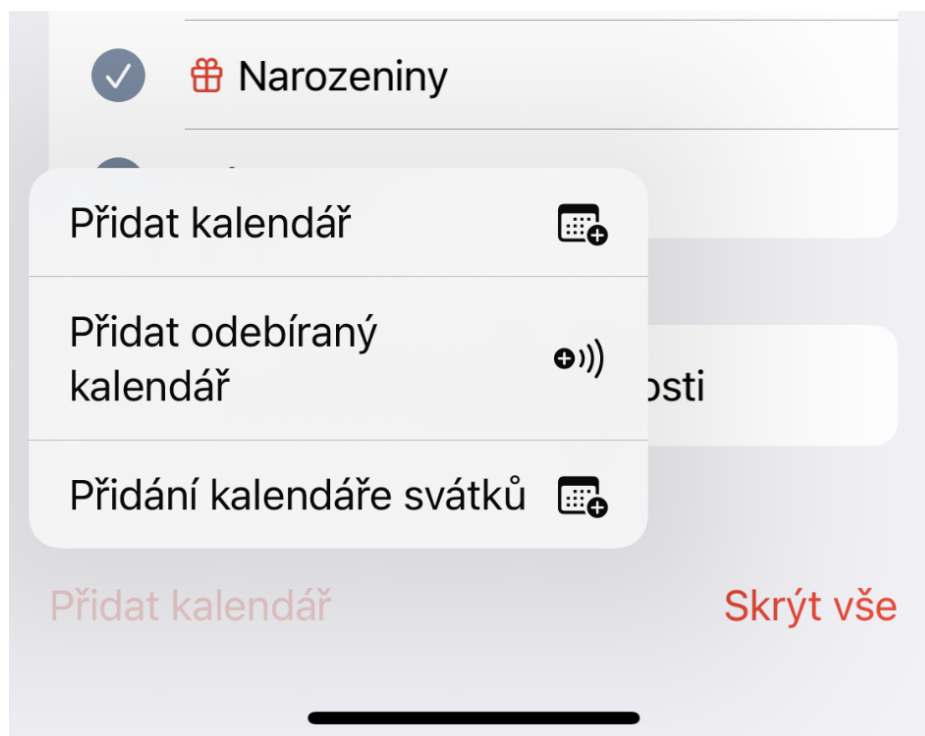
5. Zkontrolovat, že zda se kalendář v telefonu (Android) objevil.

PŘIDÁNÍ KALENDÁŘE NA IPHONE

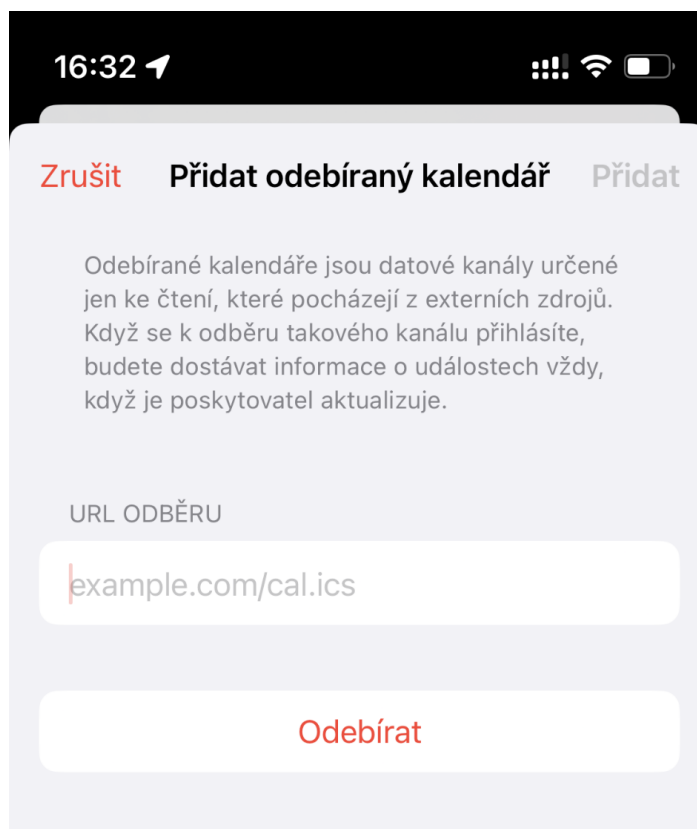
1. Otevřít aplikaci kalendář a kliknout na tlačítko Kalendáře.



2. Dole kliknout "Přidat kalendář" a poté "Přidat odebíraný kalendář".



3. Vložit odkaz .ics a kliknout "Odebírat".



4. Zkontrolovat, že zda se kalendář v aplikaci objevil.